

Ordinul nr. 1372/2010

privind aprobarea Procedurii de autorizare a unităților protejate

În vigoare de la 05.10.2010

Având în vedere:

- art. 81 alin. (3) din Legea [nr. 448/2006](#) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 43-45 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 448/2006](#) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobate prin Hotărârea Guvernului [nr. 268/2007](#), cu modificările și completările ulterioare;

- art. 3 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 68/2010 privind unele măsuri de reorganizare a Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale și a activității instituțiilor aflate în subordinea, în coordonarea sau sub autoritatea sa;

- art. 3 alin. (1) pct. 24¹⁷ din Hotărârea Guvernului nr. 11/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 12 din Hotărârea Guvernului nr. 11/2009, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul muncii, familiei și protecției sociale emite următorul ordin:

Art. 1.

Se aprobă Procedura de autorizare a unităților protejate, prevăzută în anexa ce face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2.

Direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.

Art. 3.

La data publicării prezentului ordin, Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Handicap nr. 60/2007 privind aprobarea Procedurii de autorizare a unităților protejate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 291 din 3 mai 2007, se abrogă.

Art. 4.

Autorizațiile eliberate până la data intrării în vigoare a prezentului ordin rămân valabile, cu condiția respectării art. 11 alin. (1) din anexă.

Art. 5.

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,

Ioan Nelu Botiș

București, 29 septembrie 2010.

Nr. 1.372.

ANEXĂ

PROCEDURA

de autorizare a unităților protejate din 29.09.2010

Art. 1.

Prezenta procedură stabilește modalitatea și condițiile de autorizare a unităților protejate, pe baza autorizației eliberate în condițiile Legii [nr. 448/2006](#) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2.

(1) Autorizația reprezintă actul administrativ care dă dreptul de funcționare a entității respective ca unitate protejată.

(2) Autorizația este eliberată de către Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, numit în continuare MMFPS, prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale, la propunerea Direcției generale protecția persoanelor cu handicap, denumită în continuare DGPPH.

Art. 3.

În vederea autorizării ca unitate protejată, entitatea trebuie să se încadreze în una dintre situațiile prevăzute de art. 44 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii [nr. 448/2006](#) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, aprobate prin Hotărârea Guvernului [nr. 268/2007](#), cu modificările și completările ulterioare, și anume:

a) operatorii economici cu personalitate juridică, indiferent de forma de proprietate și organizare, care au cel puțin 30% din numărul total de angajați persoane cu handicap încadrate cu contract individual de muncă;

b) secții, ateliere sau alte structuri din cadrul operatorilor economici, instituțiilor publice sau din cadrul organizațiilor neguvernamentale, care au gestiune proprie și cel puțin 30% din numărul total de angajați persoane cu handicap încadrate și salarizate;

c) persoana fizică cu handicap autorizată potrivit legii să desfășoare activități economice independente, inclusiv asociația familială care are în componență o persoană cu handicap. Sunt incluse aici și persoanele fizice cu handicap autorizate în baza unor legi speciale, care își desfășoară activitatea atât individual, cât și în una dintre formele de organizare ale profesiei.

Art. 4.

Condițiile de autorizare ale entităților solicitante sunt următoarele:

a) să aibă gestiune proprie;

b) cel puțin 30% din numărul total de angajați să fie persoane cu handicap;

c) produsele sau serviciile să fie realizate prin propria activitate a persoanelor cu handicap angajate, cu excepția celor oferite de unitățile protejate înființate în cadrul organizațiilor persoanelor cu handicap;

d) documentele depuse să fie în termen de valabilitate.

Art. 5.

(1) Dosarul cu documentele necesare obținerii autorizației se depune, personal sau prin poștă, cu confirmare de primire, la sediul MMFPS din municipiul București, str. Dem. I. Dobrescu nr. 2-4, sectorul 1.

(2) Dosarul va cuprinde următoarele documente:

a) cerere pentru eliberarea autorizației, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta procedură;

b) copii legalizate de pe actele privind înființarea și organizarea entității care solicită autorizarea: act constitutiv, statut, certificat de înregistrare la registrul comerțului, încheierea eliberată de judecătorie, copie de pe certificatul constatator, copie de pe certificatul de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial, copii de pe alte acte doveditoare privind înființarea, organizarea și exercitarea unor profesii în baza unor legi speciale;

- c)** un tabel cu structura și numărul total al personalului angajat cu contract individual de muncă, din care să rezulte procentul de persoane cu handicap încadrate;
- d)** un document justificativ din partea operatorului economic, instituției publice sau a organizației neguvernamentale prin care se atestă înființarea unei secții, a unui atelier sau a unei alte structuri ca unitate protejată, cu respectarea condițiilor de autorizare prevăzute la art. 4;
- e)** o descriere a activităților realizate integral sau parțial de persoana cu handicap, în scopul obținerii produselor comercializabile sau în scopul prestării serviciilor;
- f)** copii de pe contractele individuale de muncă ale persoanelor cu handicap angajate, certificate conform cu originalul;
- g)** copie a fișei/fișelor de post a/ale persoanei/persoanelor cu handicap angajate;
- h)** copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap/invaliditate gradul III, a persoanelor cu handicap/invalide gradul III angajate, respectiv autorizate, în termen de valabilitate;
- i)** declarație pe propria răspundere, sub sancțiunea art. 292 din Codul penal, că vor fi respectate condițiile de autorizare și va fi comunicat MMFPS orice modificare intervenită cu privire la sediul social/profesional/sau al punctului de lucru, numărul de persoane cu handicap angajate, documentul de încadrare în grad de handicap/invaliditate gradul III și suspendarea activității, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta procedură.

(3) Documentele cuprinse la alin. (2) lit. a), c), d), e), g), i) trebuie să fie datate, semnate de către reprezentantul legal, ștampilate și în termen de valabilitate.

(4) Orice modificare intervenită cu privire la sediul social/profesional/sau al punctului de lucru necesită eliberarea unei alte autorizații. În acest sens, solicitantul depune o cerere însoțită de copii de pe documentele care atestă modificarea.

Art. 6.

(1) Dosarul va fi analizat de către DGPPH care, în termen de 20 de zile de la data înregistrării, va întocmi o notă prin care propune ministrului muncii, familiei și protecției sociale eliberarea autorizației de funcționare ca unitate protejată, conform anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta procedură.

(2) Eliberarea autorizației are loc în baza notei aprobate de ministrul muncii, familiei și protecției sociale prevăzute la alin. (1) și este semnată de acesta.

(3) În cazul în care din analiza dosarului se constată că nu sunt respectate condițiile de autorizare ca unitate protejată prevăzute la art. 4, DGPPH va notifica solicitantul în acest sens în termen de 10 zile lucrătoare și va emite o notificare de respingere a cererii.

(4) Autorizațiile eliberate sunt evidențiate nominal, într-un registru numerotat și ștampilat pe fiecare pagină, la nivelul DGPPH.

(5) Autorizațiile eliberate pot fi atacate potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, cererile adresate instanței fiind scutite de taxa judiciară de timbru.

Art. 7.

Autorizația își păstrează valabilitatea pe perioada în care sunt îndeplinite dispozițiile legale referitoare la condițiile de autorizare ale unităților protejate, prevăzute la art. 4.

Art. 8.

(1) Unitatea protejată autorizată are obligația ca până la data de 31 ianuarie a anului în curs, pentru anul anterior, să prezinte MMFPS raportul de activitate, care trebuie să cuprindă cel puțin următoarele:

a) numărul persoanelor cu handicap angajate, raportat la numărul total de angajați, pentru fiecare lună calendaristică;

b) domeniile în care lucrează persoanele cu handicap angajate;

c) modalitatea de respectare a dispozițiilor legale referitoare la funcționarea unităților protejate;

d) numărul de contracte încheiate în sensul art. 78 alin. (3) lit. b) din Legea [nr. 448/2006](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) pentru luna decembrie se vor transmite în copie, cu ștampila și semnătura în original a angajatorului, contractele individuale de muncă ale persoanelor cu handicap încadrate și salarizate, documentele care atestă încadrarea în grad de handicap/invaliditate gradul III, în termen de valabilitate, și fișele de post ale acestora.

(2) Analiza rapoartelor de activitate se face de către DGPPH, raportul final fiind înaintat ministrului muncii, familiei și protecției sociale.

Art. 9.

(1) Suspendarea autorizației se poate face în următoarele situații:

a) în caz de neprezentare sau completare neconformă a raportului de activitate;

b) la propunerea organelor competente să verifice respectarea condițiilor de autorizare.

(2) Suspendarea autorizației se face prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale, în baza unei note întocmite de către DGPPH, sau la propunerea organelor competente potrivit alin. (1) lit. b).

(3) Pe perioada suspendării autorizației, unitatea protejată autorizată nu mai beneficiază de facilitățile prevăzute de lege.

(4) Unitatea protejată căreia i s-a suspendat autorizația va putea solicita, în termen de 30 de zile de la data comunicării, anularea măsurii luate, prezentând în acest sens raportul de activitate sau un raport cu privire la remedierea deficiențelor constatate de către organele competente să verifice respectarea condițiilor de autorizare.

Art. 10.

(1) Retragera autorizației se poate face în următoarele situații:

a) unitatea protejată nu prezintă, în termen de 30 de zile de la data suspendării, raportul de activitate conform prevederilor art. 8 sau raportul cu privire la remedierea deficiențelor;

b) la cerere.

(2) Retragera autorizației se face prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale, în baza unei note întocmite de către DGPPH.

Art. 11.

(1) Unitățile protejate autorizate în baza Ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Handicap nr. 60/2007 privind aprobarea Procedurii de autorizare a unităților protejate vor completa dosarul cu documentele menționate la art. 5 alin. (2) lit. e), g) și i), pe care îl vor transmite MMFPS în termen de 45 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului ordin.

(2) Nerespectarea obligației prevăzute la alin. (1) reprezintă situație de retragere a autorizației de funcționare ca unitate protejată.

ANEXA Nr. 1 la procedură

CERERE PENTRU ELIBERAREA AUTORIZAȚIEI

Subsemnatul/a,, legitimat cu BI/CI seria nr., CNP, reprezentant legal al

operatorului economic (OE), (nume) cu sediul social în localitatea, județul/sectorul, str. nr., bl., sc., ap., cod poștal, cod unic de înregistrare (CUI), număr de înregistrare la registrul comerțului J

instituției publice (IP), (nume) cu sediul social în localitatea, județul/sectorul, str. nr., cod unic de înregistrare (CUI)

organizației neguvernamentale (ONG), (nume) cu sediul social în localitatea, județul/sectorul, str. nr., bl., sc., ap., cod poștal, numărul și data înscrierii în registrul special/.....;

persoanei fizice autorizate (PFA), (nume) cu sediul profesional în localitatea, județul/sectorul, str. nr., bl., sc., ap., cod poștal, cod unic de înregistrare (CUI), număr de înregistrare la registrul comerțului F

întreprindere familială (IF), (nume) cu sediul profesional în localitatea, județul/sectorul, str. nr., bl., sc., ap., cod poștal, cod unic de înregistrare (CUI), număr de înregistrare la registrul comerțului F

solicit eliberarea autorizației de funcționare ca unitate protejată pentru

operatorul economic; (nume)

secția/atelierul/altă structură (nume) funcționând la sediul din localitatea, județul/sectorul, str. nr., bl., sc., ap., cod poștal, din cadrul OE/IP/ONG; (nume)

persoana fizică autorizată; (nume)

întreprindere familială; (nume)

Data

Solicitant,

Semnătura și ștampila

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

DIRECȚIA GENERALĂ PROTECȚIA PERSOANELOR CU HANDICAP

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/a,, legitimat cu BI/CI seria nr.
....., CNP, reprezentant legal al

operatorului economic (OE), (nume)
cu sediul social în localitatea, județul/sectorul, str.
..... nr., bl., sc., ap., cod poștal,
cod unic de înregistrare (CUI), număr de înregistrare la registrul
comerțului J

instituției publice (IP), (nume) cu sediul
social în localitatea, județul/sectorul, str.
nr., cod unic de înregistrare (CUI)

organizației neguvernamentale (ONG), (nume) cu
sediul social în localitatea, județul/sectorul, str.
..... nr., bl., sc., ap., cod poștal, numărul
și data înscrierii în registrul special/.....;

persoanei fizice autorizate (PFA), (nume) cu sediul
profesional în localitatea, județul/sectorul....., str. nr.,
bl., sc., ap., cod poștal, cod unic de înregistrare (CUI)
....., număr de înregistrare la registrul comerțului F

întreprindere familială (IF), (nume) cu sediul profesional
în localitatea, județul/sectorul....., str. nr., bl., sc.
....., ap., cod poștal, cod unic de înregistrare (CUI),
număr de înregistrare la registrul comerțului F

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea art. 292 din Codul Penal, că vor fi respectate condițiile de autorizare ca unitate protejată și va fi comunicată Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale orice modificare intervenită cu privire la sediul social/profesional/sau al punctului de lucru, la numărul de persoane cu handicap angajate, la certificatele de încadrare în

grad de handicap/deciziile de încadrare în grad de invaliditate gradul III sau la suspendarea activității.

Data

Semnătura și ștampila

.....

ANEXA Nr. 3 la procedură

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

**AUTORIZAȚIE
de funcționare ca unitate protejată**

nr. /

Societatea Comercială/Secția/Atelierul/Asociația/Fundația/Asociația familială/Persoana fizică*)
....., cu sediul/domiciliul în,
str. nr. ..., bl. ..., ap. ..., județul/sectorul, având numărul de
înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor sau fundațiilor/B.I. sau C.I. ..., codul unic
de înregistrare, C.N.P., este autorizată/autorizat ca
unitate protejată și beneficiază de drepturile prevăzute de Legea nr. 448/2006 privind protecția
și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta autorizație are valabilitate permanentă, dar poate fi suspendată sau retrasă în
condițiile prevăzute de lege.

Președinte,

.....

Vizat pentru legalitate

Serviciul juridic, contencios și resurse umane

Șef serviciu,

.....

*) Se anulează ce nu corespunde, iar autorizația se va completa cu litere de tipar.